



ALGEMENE VOORWAARDEN

Leffertstra Allround Service

Grond-, weg- en waterbouw • Nederland

Versie oktober 2026

Artikel 1 – Identiteit van de onderneming

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en werkzaamheden van Leffertstra Allround Service, hierna te noemen: “opdrachtnemer”. De opdrachtgever kan zowel een particuliere als zakelijke klant zijn.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. 2. Door het verstrekken van een opdracht verklaart de opdrachtgever zich akkoord met deze algemene voorwaarden. 3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze vooraf schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd. 4. Indien één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen dan in overleg een vervangende bepaling vaststellen die zoveel mogelijk aansluit bij de oorspronkelijke bedoeling.

Artikel 3 – Offertes en aanbiedingen

1. Offertes van opdrachtnemer zijn, tenzij anders vermeld, vrijblijvend. 2. Een offerte is gebaseerd op de informatie die de opdrachtgever op het moment van aanvragen heeft verstrekt. 3. Kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen in een offerte binden opdrachtnemer niet. 4. Een overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever de offerte of opdracht heeft geaccepteerd en opdrachtnemer deze opdracht heeft bevestigd, dan wel zodra opdrachtnemer met instemming van de opdrachtgever met de werkzaamheden is begonnen. 5. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de werkzaamheden of omstandigheden afwijken van hetgeen vooraf is afgesproken, kan dit leiden tot meerwerk en aanvullende kosten. Dit wordt, waar redelijkerwijs mogelijk, vooraf met de opdrachtgever besproken.

Artikel 4 – Werkzaamheden

1. Opdrachtnemer verricht werkzaamheden op het gebied van grond-, weg- en waterbouw en aanverwante werkzaamheden. 2. De werkzaamheden worden uitgevoerd overeenkomstig de gemaakte afspraken en de omschrijving in de offerte of opdracht. 3. Opdrachtnemer bepaalt, binnen de gemaakte afspraken, op welke wijze de werkzaamheden worden uitgevoerd. 4. De opdrachtgever zorgt ervoor dat de locatie waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd tijdig en op de afgesproken wijze toegankelijk en geschikt is voor uitvoering. 5. Indien de uitvoering wordt belemmerd door omstandigheden die niet aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, kan de planning worden aangepast en kunnen hierdoor ontstane extra kosten aan de opdrachtgever worden doorberekend.

Artikel 5 – Materialen en afhankelijkheid van derden

1. Voor de uitvoering van werkzaamheden kan opdrachtnemer afhankelijk zijn van leveranciers en andere derden voor de levering van materialen, onderdelen, machines of andere benodigdheden. 2. Opdrachtnemer zal zich inspannen om materialen tijdig te laten leveren. 3. Vertragingen veroorzaakt door leveranciers, onderaannemers of andere derden geven de opdrachtgever niet automatisch recht op schadevergoeding of kosteloze annulering. 4. Indien door vertraging of wijzigingen bij leveranciers de uitvoering moet worden uitgesteld, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk informeren. 5. Indien materiaalprijzen na het sluiten van de overeenkomst aanzienlijk stijgen als gevolg van omstandigheden buiten de invloed van opdrachtnemer, kunnen partijen in overleg de overeenkomst of prijs aanpassen.

Artikel 6 – Prijzen en meerwerk

1. De in de offerte genoemde prijzen zijn gebaseerd op de werkzaamheden en omstandigheden zoals deze bij het opstellen van de offerte bekend waren. 2. Tenzij anders vermeld, zijn prijzen inclusief btw voor particuliere opdrachtgevers en exclusief btw voor zakelijke opdrachtgevers, voor zover wettelijk van toepassing. 3. Werkzaamheden die niet in de oorspronkelijke opdracht zijn opgenomen, worden beschouwd als meerwerk. 4. Meerwerk wordt, indien redelijkerwijs mogelijk, vooraf met de opdrachtgever besproken en goedgekeurd. 5. Indien voorafgaande goedkeuring door de aard of spoed van de werkzaamheden redelijkerwijs niet mogelijk is, is opdrachtnemer gerechtigd het noodzakelijke meerwerk uit te voeren en de daarmee verband houdende kosten in

rekening te brengen.

Artikel 7 – Aanbetaling

1. Opdrachtnemer kan voor aanvang van de werkzaamheden een aanbetaling verlangen. 2. De hoogte van de aanbetaling wordt per project bepaald en wordt vermeld in de offerte, opdrachtbevestiging of factuur. 3. De werkzaamheden kunnen worden opgeschort totdat de overeengekomen aanbetaling is ontvangen. 4. Indien de aanbetaling niet tijdig wordt voldaan, kan dit gevolgen hebben voor de geplande uitvoeringsdatum. 5. Eventuele extra kosten die ontstaan doordat de opdrachtgever de aanbetaling niet tijdig voldoet, kunnen aan de opdrachtgever worden doorberekend.

Artikel 8 – Betaling

1. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. 2. Betaling dient plaats te vinden op het door opdrachtnemer aangegeven rekeningnummer. 3. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de opdrachtgever vanaf het moment dat hij volgens de wet in verzuim is de wettelijke rente verschuldigd. 4. Bij zakelijke opdrachtgevers kan, voor zover wettelijk toegestaan, de wettelijke handelsrente worden toegepast. 5. Alle redelijke buitengerechtelijke incassokosten komen, voor zover wettelijk toegestaan, voor rekening van de opdrachtgever. 6. Voor particuliere opdrachtgevers worden incassokosten pas in rekening gebracht nadat de opdrachtgever een wettelijke kosteloze aanmaning heeft ontvangen en de daarin gestelde termijn ongebruikt heeft laten verstrijken.

Artikel 9 – Annulering door de opdrachtgever

1. Indien de opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is opdrachtnemer gerechtigd de reeds gemaakte kosten in rekening te brengen. 2. Hieronder vallen onder andere: reeds bestelde of geleverde materialen; niet-annuleerbare kosten van derden; reeds gemaakte arbeidsuren; reeds gemaakte transport- en machinekosten; overige aantoonbare kosten die rechtstreeks verband houden met de opdracht. 3. Indien door de annulering capaciteit of werkzaamheden verloren gaan, kan opdrachtnemer daarnaast aanspraak maken op een redelijke vergoeding voor reeds gereserveerde capaciteit, voor zover wettelijk toegestaan. 4. Voor consumenten geldt dat wettelijke rechten met betrekking tot annulering, ontbinding en herroeping altijd worden gerespecteerd. 5. Annulering dient zo spoedig mogelijk schriftelijk aan opdrachtnemer te worden doorgegeven.

Artikel 10 – Planning en uitvoering

1. Opgegeven uitvoerings- of oplevertermijnen zijn zoveel mogelijk indicatief, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk een fatale termijn is overeengekomen. 2. De planning kan wijzigen door weersomstandigheden, materiaaltekorten, vertragingen bij leveranciers, werkzaamheden van derden, overheidsmaatregelen of andere omstandigheden buiten de invloed van opdrachtnemer. 3. Opdrachtnemer zal zich inspannen om vertraging zoveel mogelijk te beperken en de opdrachtgever hierover, waar mogelijk, te informeren.

Artikel 11 – Verantwoordelijkheden van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever verstrekt alle informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de werkzaamheden. 2. De opdrachtgever zorgt ervoor dat opdrachtnemer tijdig toegang heeft tot de locatie. 3. De opdrachtgever meldt vóór aanvang van de werkzaamheden bekende bijzonderheden over de locatie, waaronder bekende kabels, leidingen, obstakels, constructies of andere risico's. 4. Indien de opdrachtgever niet beschikt over noodzakelijke informatie of indien de locatie niet geschikt of toegankelijk blijkt, kan de uitvoering worden uitgesteld en kunnen extra kosten ontstaan.

Artikel 12 – Kabels, leidingen en ondergrondse obstakels

1. Bij werkzaamheden in of aan de grond is de opdrachtgever verantwoordelijk voor het verstrekken van beschikbare informatie over de ligging van kabels, leidingen en andere ondergrondse voorzieningen. 2. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden zorgvuldig uitvoeren en, voor zover redelijkerwijs van hem kan worden verlangd, beschikbare informatie gebruiken. 3. Indien tijdens de werkzaamheden onbekende kabels, leidingen, obstakels, vervuilde grond of andere onvoorziene omstandigheden worden aangetroffen, kan het werk worden stilgelegd totdat passende

maatregelen zijn getroffen. 4. Eventuele extra kosten als gevolg van dergelijke onvoorziene omstandigheden kunnen aan de opdrachtgever worden doorberekend, voor zover deze kosten redelijkerwijs niet voor rekening van opdrachtnemer behoren te komen.

Artikel 13 – Weersomstandigheden en overmacht

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertraging of niet-uitvoering van werkzaamheden indien sprake is van overmacht. 2. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: extreme weersomstandigheden, vorst, storm, langdurige regenval, overstroming, ziekte, brand, storingen, transportproblemen, materiaaltekorten, overheidsmaatregelen en tekortkomingen van door opdrachtnemer ingeschakelde derden. 3. Indien door overmacht werkzaamheden tijdelijk niet kunnen worden uitgevoerd, wordt de uitvoering zo spoedig mogelijk hervat zodra dit redelijkerwijs mogelijk is. 4. Indien een overmachtsituatie langdurig voortduurt, kunnen partijen in overleg de overeenkomst aanpassen of beëindigen.

Artikel 14 – Oplevering en controle

1. Na voltooiing van de werkzaamheden krijgt de opdrachtgever, voor zover van toepassing, gelegenheid om het werk te controleren. 2. Kleine gebreken of werkzaamheden die redelijkerwijs nog moeten worden afgerond, geven niet automatisch recht op weigering van de volledige oplevering of betaling. 3. Indien de opdrachtgever na oplevering zonder schriftelijk bezwaar gebruikmaakt van het uitgevoerde werk, wordt het werk geacht te zijn aanvaard, behoudens wettelijke rechten.

Artikel 15 – Klachten

1. Klachten over de uitvoering van werkzaamheden dienen zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld. 2. De opdrachtgever dient opdrachtnemer een redelijke mogelijkheid te geven om de klacht te onderzoeken en, indien de klacht gegrond is, het gebrek te herstellen. 3. Klachten over facturen dienen binnen een redelijke termijn na ontvangst van de factuur schriftelijk te worden gemeld. 4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op, tenzij de wet anders bepaalt.

Artikel 16 – Garantie

1. Indien voor bepaalde werkzaamheden of materialen een specifieke garantie is overeengekomen, geldt uitsluitend de garantie zoals opgenomen in de offerte of overeenkomst. 2. Garantie vervalt voor zover een gebrek het gevolg is van verkeerd gebruik, onvoldoende onderhoud, normale slijtage, wijzigingen door derden of andere omstandigheden die niet aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend. 3. Wettelijke garantierechten van consumenten blijven volledig van toepassing.

Artikel 17 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden zorgvuldig en naar beste vermogen uit. 2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade voor zover deze schade rechtstreeks het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer en voor zover deze aansprakelijkheid niet wettelijk is uitgesloten. 3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever, gebreken aan de locatie of omstandigheden die redelijkerwijs niet voorzienbaar waren. 4. Opdrachtnemer is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, omzetverlies of gederfde winst van zakelijke opdrachtgevers. 5. Beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer of indien een beperking wettelijk niet is toegestaan. 6. Voor consumenten geldt dat geen beperking van aansprakelijkheid wordt toegepast voor zover deze volgens de wet niet is toegestaan.

Artikel 18 – Inschakeling van derden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd voor de uitvoering van werkzaamheden derden in te schakelen. 2. Opdrachtnemer zal daarbij de nodige zorgvuldigheid betrachten. 3. Indien de aard van de werkzaamheden dit vereist, kan opdrachtnemer werkzaamheden laten uitvoeren door gespecialiseerde derden.

Artikel 19 – Eigendommen en materialen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient materialen, goederen of andere zaken die door hem ter beschikking worden gesteld voor de uitvoering van de werkzaamheden in geschikte staat en tijdig beschikbaar te stellen. 2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gebreken aan materialen of zaken die door de opdrachtgever zijn aangeleverd, tenzij sprake is van aantoonbare schuld of nalatigheid van opdrachtnemer.

Artikel 20 – Herroepingsrecht consumenten

1. Indien de opdrachtgever een consument is, worden de wettelijke regels met betrekking tot het herroepingsrecht toegepast indien en voor zover deze op de betreffende overeenkomst van toepassing zijn. 2. Voor werkzaamheden die met instemming van de consument binnen de wettelijke bedenktijd worden gestart, kan het herroepingsrecht onder wettelijke voorwaarden worden beperkt of vervallen. 3. Opdrachtnemer zal consumenten vooraf informeren over eventuele wettelijke uitzonderingen en de gevolgen van het starten van werkzaamheden binnen de bedenktijd.

Artikel 21 – Persoonsgegevens

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, administratie, facturatie en wettelijke verplichtingen. 2. Opdrachtnemer gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en handelt overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 22 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. 2. Geschillen worden bij voorkeur eerst in onderling overleg opgelost. 3. Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter, met inachtneming van de wettelijke regels die gelden voor consumenten.

Artikel 23 – Slotbepaling

Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld voor Leffertstra Allround Service en zijn van toepassing op alle overeenkomsten die na de datum van deze versie worden gesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Leffertstra Allround Service Dominee L. Tinholtstraat 32 8723 CX Koudum KvK: 88141829 BTW: NL004550236B88 E-mail: infoleffertstra@gmail.com Versie: oktober 2026